



COMUNE DI SORANO

PROVINCIA GROSSETO

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A VALERE SUL FONDO SOSTEGNO COMUNI MARGINALI DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 2, LETT. B) E C) del D.P.C.M. 30 SETTEMBRE 2021 (G.U. N. 296 DEL 14.12.2021) – ANNUALITA' 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.P.C.M. 30 settembre 2021, pubblicato sulla G.U. n. 296 del 14 dicembre 2021, che disciplina la *“Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023”*;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 17/07/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto *“DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DE I MINISTRI 30 SETTEMBRE 2021 'FONDO DI SOSTEGNO AI COMUNI MARGINALI' - APPROVAZIONE DEI CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ANNUALITA' 2023.*” con la quale è stata demandata al Responsabile dei Servizi Amministrativi l'approvazione di apposito Avviso pubblico per la concessione dei suddetti contributi per l'annualità 2023;

In attuazione della propria determinazione 47 del 05/08/2024

RENDE NOTO

è indetto il presente Avviso pubblico per la concessione dei contributi a fondo perduto a valere sul Fondo di sostegno Comuni marginali di cui al D.P.C.M. 30 settembre 2021, pubblicato sulla G.U. n. 296 del 14.12.2021, relativamente all' annualità 2023, per le seguenti categorie di interventi:

- **Categoria di intervento “A”:** Art. 2, comma 2, lett. b) del DPCM 30.09.2021:
Avvio di nuove attività commerciali, artigianali e agricole ovvero attività già esistenti che intraprendano nuove attività economiche, purché abbiano un'unità operativa ubicata nel territorio del comune di Sorano;
- **Categoria di intervento “B”:** Art. 2, comma 2, lett. c) del DPCM 30.09.2021:
Trasferimento della residenza e dimora abituale nel comune di Sorano, a titolo di concorso per le spese di acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale, per un importo che non potrà essere superiore a euro 5.000,00.

ARTICOLO 1 - PRINCIPI GENERALI

1. Il contributo è concesso nel rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione, come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento U.E. n. 1303 del 17 dicembre 2013 e tenuto conto di quanto stabilito dal D.P.C.M. 30/09/2021.
2. Per ciascuna categoria di intervento può essere presentata una sola richiesta di contributo. Nel caso risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, che annullerà e sostituirà le precedenti.
3. I contributi previsti per le due categorie di intervento "A" e "B", ove ne ricorrano i presupposti, sono cumulabili nel rispetto del limite degli aiuti "de minimis". I soggetti interessati dovranno presentare due istanze separate, a valere sulle singole categorie di intervento ("A" e "B").

ART. 2 - IMPORTO COMPLESSIVO PER CIASCUNA CATEGORIA DI INTERVENTO

1. L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente bando è pari a euro 68.388,36 (Sessantottomilatrecentottantotto/36) a valere sulla quota della seconda annualità(2022) del Fondo comuni marginali di cui al DPCM 30 settembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 296 del 14.12.2021, ed è ripartito come segue:

Categorie di intervento	Importo complessivo
<p><u>Categoria di intervento "A"</u> <u>Art. 2, comma 2, lett. b) del DPCM 30.09.2021</u>: Avvio di nuove attività commerciali, artigianali e agricole ovvero attività già esistenti che intraprendano nuove attività economiche, purché abbiano un'unità operativa ubicata nel territorio del comune di Sorano</p>	Euro 58.388,36
<p><u>Categoria di intervento "B":</u> <u>Art. 2, comma 2, lett. c) del DPCM 30.09.2021</u>: Trasferimento della propria residenza e dimora abituale nel comune di Sorano a titolo di concorso per le spese di acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale, per un importo non superiore a euro 5.000,00.</p>	Euro 10.000,00

2. Per ciascuna categoria di intervento, il relativo importo sarà suddiviso in proporzione tra tutti gli aventi diritto, in base al numero delle istanze pervenute e all'ammontare delle spese ammissibili.
3. Nel caso in cui in una delle categorie di intervento si dovessero registrare richieste per importi inferiori alla somma stabilita, le risorse non utilizzate andranno ad incrementare le risorse disponibili assegnate all'altra categoria di intervento.
4. Qualora la somma complessiva dei contributi richiesti per una delle due categorie di interventi dovesse risultare inferiore alle risorse destinate, fermo restando quanto previsto al precedente punto 3, la somma destinata a quella tipologia di intervento verrà ripartita tra tutte le richieste ammissibili e il contributo verrà ridotto proporzionalmente all'entità della somma richiesta dal soggetto partecipante;
5. Il contributo assegnato dovrà comunque essere contenuto nei limiti delle spese ammesse a finanziamento e debitamente rendicontate.

ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

1. Le agevolazioni oggetto del presente Avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura.
2. Il Comune assicura l'inserimento dei dati nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 e adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34, nel rispetto di quanto stabilito nel Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017.
3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alle tipologie di aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere, ad esclusione dell'IVA se detraibile.

ARTICOLO 4 – CUMULO

1. Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso non è esclusa la possibilità di cumulo con altre tipologie di aiuti, fermo restando il rispetto delle regole generali in materia di cumulo tra aiuti di Stato ed in particolare di quelle previste dalla disciplina sugli aiuti “*de minimis*” richiamata nel precedente articolo 3.

ARTICOLO 5 - SOGGETTI BENEFICIARI

○ CATEGORIA DI INTERVENTO “A”

- A.1** Possono accedere al contributo previsto dall'art. 2, co.2, lett. b) del D.P.C.M. 30.09.2021 le **“nuove attività economiche” che intraprendono attività commerciali, artigianali o agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del comune di Sorano.**
- A.2** Possono beneficiare del contributo di cui all'articolo 2, comma 2, lettera b), del D..P.C.M. 30/09/2021 le imprese regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese purché intraprendano una **“nuova attività economica” dopo la pubblicazione del presente Avviso.** Per **“nuova attività economica”** si intende anche l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO con apertura di una apposita unità produttiva (sede, stabilimento, reparto autonomo, etc.): in tal caso, sono ammesse a finanziamento esclusivamente le spese relative all'unità produttiva adibita all'attività del nuovo codice ATECO. Possono beneficiare delle risorse anche le attività già esistenti che avviino una nuova attività economica nel territorio del comune di Sorano attraverso apposita unità produttiva.
- Il contributo non può essere erogato in favore delle attività economiche già costituite sul territorio di Sorano che si limitino semplicemente a trasferire la propria sede nel medesimo territorio comunale.**
- A.3** Le Imprese richiedenti devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:
- essere regolarmente iscritte nel Registro Imprese della CCIAA territorialmente competente e abilitate ad esercitare, in relazione all'unità operativa destinataria dell'intervento, un'attività commerciale, artigianale o agricola;

- non essere sottoposte a procedure di liquidazione, non trovarsi in stato di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- essere in situazione di regolarità contributiva e previdenziale (DURC), ivi compresa la concessione di procedure di rateizzazione regolarmente rispettate;
- non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse.

A.4 Sono ammesse a finanziamento le spese che rientrano nelle seguenti tipologie:

- **Acquisto di macchinari, impianti, attrezzature**, nuovi di fabbrica, ivi compresi quelli necessari all'attività gestionale del proponente ed esclusi quelli relativi all'attività di rappresentanza;
- **mezzi mobili**, identificabili singolarmente e a servizio esclusivo dell'unità produttiva oggetto delle agevolazioni, strettamente **necessari al ciclo produttivo**;
- **Realizzazione di opere murarie e impiantistica**, strettamente necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari acquisiti e dei nuovi impianti produttivi.
- **Acquisto di hardware e software** finalizzati alle esigenze produttive e gestionali del proponente;
- **Spese per polizze assicurative** relative agli impianti produttivi e allo svolgimento dell'attività. Tali spese sono ammesse *nel limite del 20%* dell'investimento ammissibile dell'intero progetto.

Sono ammesse a finanziamento solo le spese documentate relative alla “nuova attività economica” come definita all’articolo 5 - Categoria “A” punto A.2 del presente Avviso.

A.5 Non sono ammesse a finanziamento le spese che rientrano nelle seguenti tipologie:

- Acquisto di beni (materiali/immateriali) di proprietà personale del titolare o di amministratori o soci dell'impresa richiedente l'agevolazione o dei relativi parenti entro il quarto grado ed affini entro il secondo grado;
- Investimenti realizzati tramite locazione finanziaria e acquisto con patto di riservato dominio a norma dell'art. 1523 del codice civile;
- Lavori in economia;
- Acquisizione di azioni o quote di un'impresa;
- - Interessi passivi;
- Imposta sul valore aggiunto rappresenta una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal destinatario finale. Nel caso in cui il destinatario finale operi in un regime fiscale che gli consenta di recuperare l'IVA sulle attività che realizza nell'ambito del Progetto (indipendentemente dalla sua natura pubblica o privata), i costi che gli competono vanno indicati al netto dell'IVA; diversamente, se l'IVA non è recuperabile, i costi devono essere indicati comprensivi dell'IVA. Pertanto, l'IVA pagata recuperabile non è ammissibile;
- Interessi debitori, commissioni per operazioni finanziarie, perdite di cambio e altri oneri meramente finanziari;
- Avviamento;
- Beni acquistati con permuta e contributi in natura;
- Mezzi targati.

○ CATEGORIA DI INTERVENTO “B”

B.1 Possono accedere al contributo previsto dall'art. 2, co. 2, lett. c) del DPCM 30.09.2021 **coloro che intendono trasferire la propria residenza e dimora abituale nel comune di Sorano, a titolo di concorso per le spese di acquisto** con compromesso di vendita o atto di compravendita stipulato in data successiva alla pubblicazione del presente avviso **e di**

ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale, con pratica edilizia presentata al Comune di Sorano in data successiva alla pubblicazione del presente avviso.

- B.2** Il trasferimento della residenza e dimora abituale deve avvenire, a pena di decadenza del contributo, entro il termine di rendicontazione delle spese di acquisto e/o ristrutturazione dell'immobile, fissato al 30 marzo 2025.
- B.3** Il contributo è concesso *una tantum* nel limite massimo di euro 5.000,00 ed è erogato una sola volta per ciascun nucleo familiare e per ogni singolo immobile.
- B.4** Sono ammissibili le spese per l'acquisto e/o ristrutturazione di immobili da adibire ad abitazione principale, nel quale il richiedente risiede e dimora abitualmente. Gli interventi per i quali viene richiesto il contributo devono essere in regola con le norme edilizie ed urbanistiche per tempo vigenti. Gli immobili per i quali si richiede il contributo devono essere detenuti a titolo di proprietà.
- Non saranno ammesse le domande per l'acquisto di alloggi, o parte di essi, tra ascendenti e discendenti di 1° e 2° grado in linea retta (padre/figlio, figlio/padre, nonno/nipote, nipote/nonno) e alloggio o parte di esso fra collaterali (fratello/fratello)
- B.5** Nell'unità immobiliare per la quale viene chiesto il contributo non deve avere residenza né dimora abituale nessun altro soggetto che non appartenga al nucleo familiare del richiedente.

ARTICOLO 6 – TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROGETTO E PER LA RENDICONTAZIONE

1. Il termine ultimo per la conclusione e rendicontazione dei progetti, per entrambe le categorie di interventi, è il giorno **30 MARZO 2025**. Entro lo stesso termine, coloro che sono ammessi al contributo per la categoria di intervento "B" devono aver trasferito la propria residenza nell'immobile oggetto di intervento.
2. I beneficiari hanno l'obbligo di concludere il progetto entro il termine previsto al precedente comma 1, salvo comunicazione giustificata di richiesta di proroga per motivi non dipendenti dalla volontà o inerzia del beneficiario. Per comprovati motivi, l'Amministrazione comunale, valutato lo stato di realizzazione del progetto, può concedere una sola volta una proroga fino ad un massimo di 15 giorni e comunque tale da consentire il rispetto del termine di utilizzo delle risorse da parte del Comune.
3. Per progetto concluso è da intendersi quello materialmente completato o pienamente realizzato e per il quale tutti i pagamenti previsti sono stati effettuati dai beneficiari del contributo e quietanzati.

ARTICOLO 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda per la concessione del contributo, redatta utilizzando il *facsimile* allegato al presente Avviso (Allegati "A e "B") dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 novembre 2024.**

La domanda, indirizzata al Comune di Sorano, deve riportare la seguente dicitura:

Per la categoria di intervento A): "DOMANDA DI CONTRIBUTI FONDO COMUNI MARGINALI ANNO 2023 – NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE"

Per la categoria di intervento B): "DOMANDA DI CONTRIBUTI FONDO COMUNI MARGINALI ANNO 2023 – NUOVE RESIDENZE"

2. Fermo restando il termine di ricezione come sopra indicato, la domanda può essere presentata con una delle seguenti modalità:
 - 1) consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune Sorano, negli orari di apertura al pubblico e comunque non oltre le ore 12:00 del termine perentorio di scadenza sopra indicato;
 - 2) spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento (raccomandata A/R).

Le domande presentate con raccomandata A.R. si intendono accettate se pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune di Sorano entro la data di scadenza del presente Avviso (**ore 12.00 del giorno 30 novembre 2023**).

Si precisa, pertanto, che NON fa fede la data del timbro postale;

4) spedizione a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.sorano@cert.legalmail.it, mediante:

a) invio del file in formato PDF contenente la domanda sottoscritta con firma digitale o altro tipo di firma elettronica;

oppure

b) invio del file in formato PDF contenente la scansione della domanda sottoscritta con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità.

In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo rilevata dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Sorano (ricevuta di avvenuta consegna per il richiedente).

Nell'oggetto della PEC deve essere indicato:

Per la categoria di intervento A): "DOMANDA DI CONTRIBUTI FONDO COMUNI MARGINALI ANNO 2023 – NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE"

Per la categoria di intervento B): "DOMANDA DI CONTRIBUTI FONDO COMUNI MARGINALI ANNO 2023 – NUOVE RESIDENZE".

Non saranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere:

• (per la categoria di intervento "A"):

a) redatta in conformità all' Allegato "A1";

b) regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa nel caso di ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di società;

c) corredata del documento di riconoscimento, in corso di validità, del titolare dell'impresa nel caso di ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di società;

d) corredata della relazione descrittiva del progetto, comprensiva dell'elenco delle spese e dei preventivi dei costi da sostenere;

• (per la categoria di intervento "B"):

a) redatta in conformità all' Allegato "B1";

b) regolarmente sottoscritta dal richiedente;

c) corredata del documento di riconoscimento del richiedente, in corso di validità;

d) corredata del preventivo dei costi da sostenere.

4. Il Comune non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 8 - AMMISSIONE E ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Ricevibilità e ammissibilità

1. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità e ammissibilità delle istanze.
2. Sono irricevibili le domande:
 - presentate oltre la scadenza del termine di cui all'art. 7 del presente Avviso;
 - prive della sottoscrizione del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società ovvero (*per la categoria di intervento "B"*) del richiedente; - prive di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società ovvero (*per la categoria di intervento "B"*) del richiedente.
3. Sono inammissibili le domande prive dei requisiti di partecipazione previsti nel presente Avviso.
4. Non è da considerare causa di esclusione la mancanza di elementi formali della domanda; qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di integrazione, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.
5. Al termine dell'esame in ordine alla ricevibilità e ammissibilità, per ciascuna categoria di intervento il Responsabile del Procedimento forma l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e di quelle irricevibili/inammissibili.

Istanze ammissibili

1. Viene nominata con deliberazione della Giunta Comunale apposita Commissione per la valutazione delle istanze ammissibili, composta da tre membri individuati tra i dipendenti comunali con specifiche competenze in materia e/o tra esperti esterni. La partecipazione è a titolo gratuito. Alle sedute della Commissione partecipa il Sindaco a titolo consultivo e senza diritto di voto.
2. Al termine della procedura valutativa, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo che, approvato con determinazione del responsabile del Procedimento, è pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi e sul sito web istituzionale del comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici".
3. La pubblicazione di detti provvedimenti, con le modalità indicate nei commi precedenti ha valore di notifica per gli interessati, a tutti gli effetti di legge.

ARTICOLO 9 - MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Decorso il termine di cui al precedente articolo 8, la Commissione procede all'approvazione della graduatoria provvisoria previa valutazione dei progetti e quantificazione del contributo massimo spettante a ciascuna delle istanze ammesse a finanziamento, sulla base dei seguenti criteri:

○ CATEGORIA DI INTERVENTO "A"

ART. 2, COMMA 2, LETT. B) DEL DPCM 30.09.2021: CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'AVVIO DI NUOVE ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI E AGRICOLE OVVERO PER ATTIVITÀ GIÀ ESISTENTI CHE INTRAPRENDANO NUOVE ATTIVITÀ ECONOMICHE, PURCHÉ ABBIANO UN'UNITÀ OPERATIVA UBICATA NEI TERRITORI DEI COMUNI).

CRITERIO	PUNTEGGIO
<u>Tipologia di Attività:</u> Apertura nuova attività - Punti 40 Attività esistenti che avviano una nuova attività economica (nuovo codice Ateco) – Punti 20	Max punti 40
<u>Importo dell'investimento da sostenere:</u> Da €1.000,00 a € 3.000,00 – Punti 8 Da € 3.001,00 a € 6.000,00 – Punti 16 Da € 6.001,00 a € 12.000,00 – Punti 24 Da € 12.001,00 a € 20.000,00 – Punti 32 Superiore a € 20.000,00 – Punti 40	Max punti 40
<u>Preferenza per giovani imprenditori:</u> Da anni 18 a 40 – Punti 20 Da anni 41 a 65 – Punti 5	Max punti 20
TOTALE PUNTEGGIO	PUNTI 100

L'ammontare dell'agevolazione da assegnare a ciascun beneficiario, il cui importo massimo è pari ad euro 15.000,00, sarà calcolato come di seguito:

Le risorse disponibili (€ 58.388,36) saranno divise per il punteggio complessivo conseguito da tutte le imprese partecipanti (A) in modo da assegnare al singolo punto un valore economico (B) che sarà moltiplicato per i punti ottenuti da ciascun partecipante (C):

Euro 58.388,36 /A= B successivamente B*C= **contributo assegnato**.

Il contributo da assegnare non potrà, comunque, superare **il limite massimo del costo dell'investimento risultante dal piano finanziario predisposto dall'imprenditore e allegato alla domanda**.

In caso di eventuale residuo delle risorse assegnate queste saranno distribuite proporzionalmente tra gli aventi diritto garantendo il pieno utilizzo delle somme a disposizione, sempre, comunque, **nel limite massimo del costo dell'investimento risultante dal piano finanziario predisposto dall'imprenditore, allegato alla domanda**.

○ **CATEGORIA DI INTERVENTO "B"**

ART. 2, COMMA 2, LETT. C) DEL DPCM 30.09.2021: CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DI IMPORTO NON SUPERIORE A 5.000,00 EURO A FAVORE DI COLORO CHE **TRASFERISCONO LA PROPRIA RESIDENZA E DIMORA ABITUALE NEL COMUNE, A TITOLO DI CONCORSO PER LE SPESE DI ACQUISTO E/O RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI DA DESTINARE AD ABITAZIONE PRINCIPALE**

Criterion	Punteggio
<u>Tipologia di investimento:</u> Acquisto nuovo immobile - Punti 30 Ristrutturazione immobile - Punti 20	Max Punti 30

<p><u>Importo dell'investimento da sostenere:</u> Da € 2.000 a € 6.000 - Punti 15 Da € 6.001 a € 10.000 - Punti 25 Oltre € 10.000 - Punti 30</p>	<p>Max Punti 30</p>
<p><u>Consistenza del nucleo familiare:</u> N.1 componente - Punti 10 N.2 componenti - Punti 20 N.3 componenti - Punti 30 Oltre 3 componenti -Punti 40</p>	<p>Max Punti 40</p>
<p>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</p>	<p>100 PUNTI</p>

Il contributo assegnato (€ 10.000,00) sarà diviso per il punteggio complessivo conseguito da tutti i partecipanti (A) in modo da assegnare al singolo punto un valore economico (B) che sarà moltiplicato per i punti ottenuti da ciascun partecipante (C): euro 10.000,00/A= B successivamente B*C=

contributo assegnato

Il contributo è concesso, in base al punteggio conseguito, nel limite massimo di euro 5.000,00.

ARTICOLO 10 - MODALITA' DI EROGAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

○ CATEGORIA DI INTERVENTO "A"

1. A seguito della approvazione della graduatoria provvisoria di cui all'art. 9, primo periodo, ai soggetti beneficiari del finanziamento è data comunicazione scritta, anche tramite PEC o raccomandata A/R, dell'importo del contributo massimo concedibile, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA).
2. Dopo la conclusione del progetto e la rendicontazione delle spese, da trasmettere entro il termine del **30 MARZO 2025**, la Commissione provvede a confermare, previa eventuale rideterminazione, il contributo assegnato dandone comunicazione al beneficiario, con le medesime modalità di cui al precedente comma 1.
3. L'aiuto è concesso in conto capitale. Lo stesso è accreditato su apposito conto corrente bancari o postale del beneficiario dichiarato in domanda, accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

Il contributo è erogato a seguito della trasmissione del rendiconto finale di spesa (entro il 30 MARZO 2025), composto della relazione sulla realizzazione del progetto ammesso a contributo e, per la parte economica, dalle spese effettivamente sostenute allegando copia delle fatture quietanziate e copia dei relativi bonifici di pagamento.

Il saldo del contributo è erogato entro (60) sessanta giorni dal ricevimento della rendicontazione finale, previa eventuale rideterminazione del contributo.

○ CATEGORIA DI INTERVENTO "B"

11. Il contributo è erogato in un'unica soluzione a seguito della richiesta, redatta utilizzando il modello "**B2**" allegato al presente Avviso corredata della rendicontazione delle spese sostenute a titolo di acquisto e/o di ristrutturazione dell'unità immobiliare destinata a residenza e dimora abituale e dell'avvenuto cambio di residenza.
12. Il rendiconto delle spese sostenute deve essere corredato della seguente documentazione:
 - copia autentica dell'atto di compravendita stipulato in data successiva alla pubblicazione del presente Avviso;

- *(in caso di ristrutturazione dell'immobile):*
 - a) relazione a firma del tecnico progettista sullo stato di realizzazione del progetto di ristrutturazione;
 - b) dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, riepilogativa delle spese sostenute, sottoscritta dal richiedente, e contenente l'elenco delle fatture quietanzate di tutti gli acquisti di beni e servizi e degli altri documenti giustificativi delle spese ammissibili;
 - c) copia delle fatture e dei documenti giustificativi delle spese sostenute corredate dalle relative quietanze oppure dalla documentazione probante l'avvenuto pagamento (a titolo esemplificativo copie bonifici, assegni, estratti conto della banca con evidenziati i relativi movimenti, etc.).
- 13. La rendicontazione delle spese sostenute deve essere trasmessa entro e non oltre il termine del **30 MARZO 2025**. Entro lo stesso termine, il richiedente deve aver trasferito la propria residenza nell'immobile oggetto di intervento.
- 14. L'aiuto è concesso in conto capitale. Lo stesso è accreditato in unica soluzione su apposito conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, acceso presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

ARTICOLO 11- OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

1. Il beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. UE n. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b) a fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni e la documentazione necessaria per il monitoraggio dell'intervento di cui al presente Avviso pubblico;
- c) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo e monitoraggio di cui al successivo articolo 12;
- d) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- e) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
- f) *(per la categoria di intervento "A")*: non trasferire, alienare o destinare ad usi diversi da quelli previsti le immobilizzazioni materiali o immateriali ammesse alle agevolazioni prima che siano trascorsi cinque anni, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013.
- g) *(per la categoria di intervento "B")* trasferire la residenza e dimora abituale nel comune di Sorano entro la data del 30 MARZO 2025;
- h) *(per la categoria di intervento "B", ove ricorra)* mantenere la residenza e dimora abituale nel comune di Sorano per tre anni dalla concessione del contributo.

ARTICOLO 12 - CONTROLLI E MONITORAGGIO

- 1. Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti e Organismi competenti potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione delle domande e di eventuale integrazione. In caso di false o mendaci dichiarazioni, gli Uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito e all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.
- 2. Ai sensi del DPCM 30.09.2021, il Comune provvederà al monitoraggio dei contributi attraverso il sistema della Banca dati unitaria presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, di cui all'art. 1 comma 245 della legge 27 dicembre 2013, n. 147.

ARTICOLO 13 - REVOCA

1. Il comune di Sorano procederà alla revoca del contributo con recupero delle eventuali somme già erogate e delle relative spese nei seguenti casi:
 - a) qualora il beneficiario non si renda disponibile ai controlli o non produca i documenti nel termine di 30 giorni dalla richiesta;
 - b) qualora venga accertata, in ogni momento, l'insussistenza dei requisiti previsti per l'ammissione al contributo;
 - c) qualora venga accertata la falsità di dichiarazioni rese in sede di domanda di finanziamento e/o di richiesta di integrazioni;
 - d) in caso di inosservanza degli obblighi di cui al precedente articolo 11.
2. Qualora sia disposta la revoca totale/parziale dell'agevolazione, il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'ammontare totale o parziale del contributo erogato. In caso di revoca totale o parziale, il beneficiario dovrà restituire l'importo erogato maggiorato del tasso di interesse legale vigente alla data della erogazione dell'agevolazione per il periodo intercorrente tra la valuta di erogazione e quella del rimborso.
3. Il procedimento di revoca viene attivato nel rispetto di quanto previsto dalla L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni.

ARTICOLO 14 - TERMINI DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AI DOCUMENTI

1. In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:
 - a) il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
 - b) gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il *Comune di Sorano*.
2. Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

ARTICOLO 15 - PUBBLICITA'

Il Comune assicura la pubblicità dei contributi concessi ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 8 del D.P.C.M. 30.09.2021 mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici".

ARTICOLO 16 - TUTELA DELLA PRIVACY

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

I beneficiari, nel presentare la domanda di contributo accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (Codice fiscale e/o Ragione sociale o, nel caso delle ditte individuali, nome, cognome ed eventuale nome della ditta) e dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza.

ARTICOLO 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

1. Il titolare del procedimento è il Comune di Sorano.

Il Responsabile del Trattamento e Responsabile del Procedimento è il Sig. Enrico Magri

Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica:

e.magri@comune.sorano.gr.it

ARTICOLO 18 - DISPOSIZIONI FINALI

. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

2. Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di

<http://www.comune.sorano.gr.it/hh/index.php>

Si allegano:

Per la categoria di intervento "A":

A.1) Modello di domanda di partecipazione;

Per la categoria di intervento "B":

B.1) Modello di domanda di partecipazione;

Sorano 06/08/2024

Il Responsabile del Servizio

Enrico Magri

Documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgs 82/2005