



COMUNE DI SORANO

PROVINCIA GROSSETO

P.zza Municipio 15 – Tel.: 0564/633023 – Fax: 0564/633033 – P.IVA 00099190530

E-Mail info@comune.sorano.gr.it – Web: <http://www.comune.sorano.gr.it>

Servizi demografici cultura e turismo

0564/633023

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI PRIVATI PROPRIETARI O AVENTI TITOLO DI STRUTTURE RICETTIVE, EDIFICI, VILLE, DI PARTICOLARE VALORE STORICO, AMBIENTALE, ARTISTICO, ARCHITETTONICO O CHE RIVESTANO RILEVANTE INTERESSE TURISTICO, PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO PER LA DURATA DI ANNI 5 (CINQUE) TACITAMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI ANNI 5 (CINQUE) ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, DI LOCALI IDONEI AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA SOLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E LA COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI AL DI FUORI DELLA CASA COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai fini della manifestazione di interesse da parte di operatori locali che, in possesso dei requisiti, chiedano a questa Amministrazione di poter effettuare Matrimoni di Rito Civile ed Unioni Civili, al di fuori della Casa Comunale, presso strutture ricettive di particolare pregio:

VISTO che questa Amministrazione intende adottare misure volte ad ampliare la possibilità di scelta di luoghi dove poter effettuare Matrimoni di Rito Civile ed Unioni Civili, in alternativa alla sala comunale, al Museo Civico archeologico della Fortezza Orsini e al Polo museale di Sovana, privilegiando edifici di interesse storico o artistico privati, con la finalità di dare riscontro alle numerose richieste manifestate dalla cittadinanza, di valorizzare il patrimonio paesaggistico a beneficio dell'economia locale e, nel contempo, di accrescere la propria capacità di attrazione sui flussi turistici interessati a tali eventi;

DATO ATTO che, ai fini della celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili, l'identificazione di più luoghi come "Casa Comunale" non contrasta con l'ordinamento vigente in materia di stato civile, anche se necessita della formalizzazione degli atti e delle procedure necessarie per garantire il rispetto delle disposizioni previste;

VISTO che:

- l'art. 106 del Codice Civile stabilisce che "Il matrimonio deve essere celebrato pubblicamente nella casa comunale davanti all'ufficiale di stato civile al quale fu fatta la richiesta di pubblicazione";

- l'art.3, comma 1, del D.P.R. 3.11.2000 n.396 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'art.2, comma 12, della legge 15.5.1997 n.127", consente ai Comuni, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati uffici dello stato civile; Gli uffici separati dello stato civile vengono istituiti o soppressi con deliberazione della Giunta comunale e il relativo atto è trasmesso al Prefetto;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari interni e territoriali, Direzione centrale per i servizi demografici, Area III – Stato civile, n.29 in data 7.6.2007, che riconosce la possibilità di celebrare i matrimoni al di fuori dell'edificio comunale, in una sala esterna alla casa comunale e/o in un giardino di sua pertinenza, purché l'istituzione di tale ufficio

separato sia previsto da una delibera della Giunta, a condizione che tale sede sia comunque nella disponibilità dell'Ente e purché l'istituzione della sede medesima non avvenga per un singolo matrimonio, ma assuma carattere di ragionevole continuità temporale;

RICHIAMATA la sentenza del Consiglio di Stato n. 196/14 in data 22/01/2014, reso nell'Adunanza della Sezione Prima, che fornisce un'interpretazione indicando che può essere considerata "Casa Comunale" qualsiasi struttura nella disponibilità giuridica del Comune vincolata allo svolgimento di funzioni istituzionali e, segnatamente, alla celebrazione di matrimoni da parte dell'Ufficiale di Stato civile e che l'esclusività della destinazione può essere frazionata nel tempo (in determinati giorni) e nello spazio (in determinate aree del luogo scelto);

PRESO ATTO che con successiva circolare n. 10/2014 della Direzione Centrale per i Servizi Demografici, il Ministero dell'Interno è intervenuto in merito ai requisiti di "esclusività e continuità della destinazione", confermando quanto già riportato nella citata sentenza del Consiglio di Stato;

VISTO il Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle Unioni civili approvato con deliberazione del C.C. n. 21 del 18/05/2021;

PREMESSO che con delibera n. 23/2025 la Giunta comunale ha ritenuto di autorizzare in via generale la celebrazione di Matrimoni di Rito Civile ed Unioni Civili, anche al di fuori della Casa comunale, presso strutture ricettive, edifici e ville che siano di pregio storico, architettonico, ambientale, artistico o turistico, quali individuati con apposito atto della Giunta Comunale da comunicare al Prefetto, ove a seguito di manifestazione di interesse ne sussistano i requisiti di legge, mediante l'istituzione di uno o più separati uffici dello stato civile presso locali di proprietà privata che siano nella "disponibilità giuridica del Comune";

CONSIDERATO pertanto che l'Amministrazione intende verificare la disponibilità di proprietari o di coloro che possono legittimamente disporre di ville, strutture ricettive ed edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico, ambientale, artistico, o turistico, presenti nel territorio comunale, a concedere in comodato gratuito per la durata di 5 (cinque) anni tacitamente rinnovabile per ulteriori anni 5 (cinque), in uso esclusivo al Comune di Sorano, idoneo locale, per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile ed unioni civili;

DATO ATTO che il presente avviso ha carattere esplorativo con le finalità di acquisire la disponibilità di sedi private per la celebrazione di matrimoni con rito civile ed unioni civili, ma che rimane nella potestà del Comune la decisione di istituire o meno sedi separate di Stato Civile con successivo atto di Giunta Comunale, in attuazione dell'art 3 del D.P.R 396/2000, per la sola funzione di celebrazione di matrimoni civili ed unioni civili, secondo le previsioni di legge e di prassi ed in particolare laddove l'istituzione di sedi esterne nell'esclusiva disponibilità del Comune abbia un carattere di ragionevole continuità temporale e non per la celebrazione di un singolo matrimonio;

PRECISATO che la concessione in comodato gratuito e l'istituzione di separati uffici, terrà indenne l'Amministrazione da spese od oneri e non comporta per il proprietario l'acquisizione di diritti, né sotto il profilo di corrispettivo né sotto il profilo di eventuali servizi collegati;

DATO ATTO che la celebrazione del matrimonio è cerimonia pubblica, i locali concessi in uso dovranno essere accessibili al pubblico e possedere i requisiti di idoneità, agibilità ed essere adeguatamente arredati ed attrezzati in relazione alla funzione cui saranno adibiti e che la verifica di idoneità dei locali sarà oggetto di valutazione a seguito sopralluogo effettuato da personale incaricato dal Comune;

AVVISA

I proprietari o coloro che possono legittimamente disporre di strutture ricettive, ville ed edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico, ambientale, artistico, o turistico, presenti nel territorio comunale, che è possibile presentare manifestazione di interesse a concedere in comodato gratuito per la durata di 5 (cinque) anni tacitamente rinnovabile per ulteriori anni 5 (cinque), in uso esclusivo e gratuito al Comune di Sorano, idonei locali ai fini dell'istituzione di separati Uffici di Stato Civile, per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile e la costituzione di unioni civili, alle seguenti condizioni e requisiti:

1. Il soggetto interessato a manifestare interesse alla concessione in comodato d'uso gratuito di immobile di cui sia proprietario o di cui legittimamente disponga, è tenuto a dichiarare la sussistenza di un idoneo titolo giuridico sul bene, che può consistere nella proprietà o nella titolarità di altro diritto reale o personale di godimento, impegnandosi a consegnare, a richiesta dell'Amministrazione e prima della sottoscrizione del contratto, idonea documentazione attestante detto titolo. Il soggetto interessato è tenuto, altresì, a dichiarare ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 che non sussistono a proprio carico condanne o provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Il soggetto interessato non deve avere pendenze di alcun genere nei confronti del Comune di Sorano né essere controparte dell'Ente in giudizi pendenti davanti l'Autorità giudiziaria.
2. La richiesta presentata a seguito di apposito avviso pubblico esplorativo, sarà sottoposta, effettuata l'istruttoria dell'Ufficio servizi demografici in collaborazione con l'Ufficio tecnico, ad approvazione della Giunta comunale;
3. Il locale concesso in comodato d'uso gratuito dovrà:
 - essere ubicato nel territorio del Comune di Sorano ed essere nella piena disponibilità del comodante;
 - avere una capienza di almeno 50 invitati;
 - garantire la piena accessibilità a persone diversamente abili ed essere dotato di servizi igienici;
 - possedere, all'atto della presentazione dell'istanza, la certificazione di conformità edilizia e di agibilità nonché i titoli abilitativi in caso di esercizio di attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande;
 - essere conforme alle vigenti norme in materia edilizia e urbanistica, in materia di sicurezza, di prevenzione incendi, in materia di impianti ed in materia igienico-sanitaria;
 - essere precisamente individuato e delimitato in apposita planimetria da allegare alla dichiarazione di manifestazione di interesse;
4. i locali dovranno essere concessi in uso esclusivo al Comune di Sorano, anche con destinazione frazionata nel tempo (riservando al Comune il sito per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili in determinati giorni della settimana o del mese) e nello spazio (riservando al Comune determinate aree del luogo), senza sottrarli all'utenza, per la sola celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili mediante la stipulazione di un contratto di comodato di uso gratuito di beni immobili, le cui spese di registrazione o quant'altro, sono a totale carico del comodante;
5. il locale dovrà essere decoroso e adeguato alla finalità pubblica e istituzionale. In relazione a tale funzione, il locale dovrà essere adeguatamente arredato (almeno n.1 tavolo di caratteristiche e dimensioni adeguate ai fini della sottoscrizione dell'atto pubblico; n. 1 sedia/poltroncina/seduta per l'Ufficiale di stato civile celebrante; n. 4 sedie/poltroncine/sedute per gli sposi e i testimoni, altre sedute a disposizione degli invitati, le bandiere della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea).
6. durante la celebrazione del matrimonio e la costituzione dell'unione civile dovranno essere esposte le bandiere della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea secondo le indicazioni date dal Governo italiano – Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio del cerimoniale di Stato. Al termine della celebrazione i suddetti vessilli dovranno essere rimossi dal concedente, adeguatamente conservati in modo da evitare qualsiasi uso indebito e riposizionati al momento della successiva celebrazione di matrimonio o di costituzione dell'unione civile per i summenzionati fini istituzionali. Il concedente si impegna comunque ad evitare che venga fatto un uso indebito o improprio di detti vessilli;
7. l'immobile, il locale, la struttura o il luogo concesso non può essere individuato in abitazioni private ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno 10/2014;
8. La celebrazione, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 817-819 del codice civile, potrà avvenire anche nelle pertinenze (giardini, parchi, saloni...) di dell'immobile/struttura/luogo concesso qualora tali pertinenze siano destinate in modo durevole al servizio dell'immobile/struttura/luogo concesso;
9. la concessione in comodato gratuito e l'istituzione delle sedi separate di Stato Civile presso gli immobili predetti, terrà indenne l'Amministrazione Comunale da oneri e spese, non comportando per i proprietari o gli aventi titolo al possesso, diritti di alcuna entità, sia economici sia rilevanti sotto il profilo dei servizi collegati; i nubendi per l'uso della sede, dovranno rispettare le condizioni, i criteri e le tariffe stabiliti dall'Amministrazione e le somme dovute dagli stessi a tale titolo dovranno essere versate direttamente ed esclusivamente all'Amministrazione Comunale;
10. la durata della concessione in comodato gratuito è di cinque anni, tacitamente rinnovabile per ulteriori anni 5;

11. il comodante esonera l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale ove si celebra il matrimonio o l'unione civile;
12. la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili è pubblica, e pertanto i locali o le aree concessi in uso dovranno essere accessibili al pubblico;
13. sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea o per la quale non vengano sollevate eccezioni a seguito del prescritto invio alla Prefettura di Grosseto del relativo provvedimento della Giunta Comunale, ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno, n. 29 del 7.6.2007.

Si precisa che le cifre dovute di nubendi/unendi civilmente al Comune di Sorano, come stabilito dall'art. 7 del Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle Unioni civili approvato con deliberazione del C.C. n. 21 del 18/05/2021, sono indicate nella delibera annuale della G.C. allegata al bilancio dei servizi a domanda individuale (Delib. n. 11 del 23/01/2025 Servizi a domanda individuale: determinazione tariffe e percentuale copertura bilancio di previsione 2025-2027) e potranno essere variate, con successive delibere, dalla Giunta Comunale.

Ulteriori eventuali importi commerciali per la richiesta di servizi erogati all'interno dell'immobile o luogo a fini commerciali (ad es.: ristorazione, allestimento ulteriore, intrattenimento, ospitalità, ecc.) sono determinati dal soggetto proprietario/titolare del bene e rientrano nell'ambito dei rapporti negoziali tra parti private. L'Amministrazione comunale rimane totalmente estranea a tali rapporti commerciali tra privati.

Si precisa altresì che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale/paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; le manifestazioni d'interesse saranno trattate nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e non comporteranno quindi diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse, da redigersi su apposito **modello (allegato A)**, firmata dal proprietario o dall'avente titolo, con allegati:

- 1) copia del documento di identità in corso di validità;
- 2) planimetria di dettaglio e/o rappresentazione grafica che delimiti in modo specifico il sito, locale, spazio o parte di edificio o la struttura da configurare quale ufficio distaccato di stato civile, con l'indicazione delle relative dimensioni e delle eventuali pertinenze esterne e interne;
- 3) documentazione fotografica del sito/locale/immobile;

dovrà essere presentata entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 15 marzo 2025** utilizzando una delle seguenti modalità:

- Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Sorano, Piazza del Municipio, 15 nel seguente orario: dal lunedì al venerdì ore 10:00 – 12:00.

- Invio tramite raccomandata AR indirizzata al Sindaco ed all'Ufficio di Stato Civile del Comune di Sorano, Piazza del Municipio, 15 – 58010 Sorano (GR). In tal caso non farà fede il timbro postale ma l'effettiva data di acquisizione al protocollo.

- Invio tramite PEC a: comune.sorano@cert.legalmail.it

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente avviso esplorativo.

In presenza di una o più manifestazioni di interesse da parte di privati, per l'istituzione di separati uffici di Stato Civile, la valutazione avverrà a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale sulla base dei requisiti e delle condizioni richieste per legge e prassi.

Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle richieste sia ritenuta idonea per mancanza dei

requisiti; in ogni caso ai partecipanti non spetta alcun diritto o risarcimento. Allo stesso modo, l'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola candidatura, sempreché ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idonea.

Per eventuali informazioni contattare l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Sorano al numero 0564/633023 int.1 e 8.

Il presente avviso ed il relativo modello di istanza/manifestazione di interesse, sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune (www.comune.sorano.gr.it) per giorni quindici.

Ai fini del perfezionamento della procedura, successivamente al riconoscimento dell'immobile quale Ufficio distaccato di stato civile, si procederà alla stipula del contratto di comodato gratuito per la durata di anni 5 (CINQUE) tacitamente rinnovabile per ulteriori 5 anni.

PUBBLICITA'. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso pubblico esplorativo unitamente a schema di istanza/manifestazione di interesse e schema di contratto di comodato d'uso gratuito è pubblicato all'Albo pretorio online ed è, altresì, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Sorano. Il responsabile unico del procedimento è il Funzionario dei Servizi Demografici Dott.ssa Lara Arcangeli. Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio di stato civile al numero 0564/633023 int.1 e 8 o all'indirizzo l.arcangeli@comune.sorano.gr.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione dell'istanza-manifestazione di interesse equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa.

Visto l'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 si informa che:

- . i dati forniti dai soggetti interessati in risposta al presente avviso, o comunque raccolti a tale scopo, sono finalizzati alla partecipazione alla procedura e saranno utilizzati unicamente per l'espletamento delle attività, degli adempimenti e degli obblighi legali connessi alla procedura medesima;
- . il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità suddette;
- . il trattamento riguarda le attività di raccolta, archiviazione informatica e cartacea, registrazione, elaborazione, comunicazione e pubblicazione;
- . il trattamento dei dati è effettuato nei limiti strettamente necessari al perseguimento delle suddette finalità, nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Reg. UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato come disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento ed avviene con modalità e strumenti - anche informatici e telematici - idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- . i dati vengono trattati dalle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure in modo da garantire la sicurezza con adeguate protezioni volte a ridurre i rischi di distruzione o perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o di accesso illegale ovvero accidentale;
- . i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a soggetti terzi, pubblici o privati, in ottemperanza ad obblighi di legge, di regolamento, contrattuali, al personale dipendente dell'Ente ed ai soggetti coinvolti a vario titolo negli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi e ad ogni soggetto avente titolo ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- . i dati saranno conservati permanentemente nella gestione dei documenti dal Comune di Sorano;

. i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti al Capo III del Reg. UE 2016/679. In particolare l'interessato ha il diritto di ottenere l'accesso ai propri dati e di conoscerne il contenuto, di verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione o l'aggiornamento o la rettifica o la cancellazione o la limitazione del trattamento nonché di opporsi, per motivi legittimi, in ogni caso al loro trattamento;

In base a quanto previsto dall'art. 77 del regolamento UE 2016/679, in caso di presunta violazione del regolamento stesso, l'interessato può proporre eventuale reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Titolare del trattamento dei dati e soggetto attivo della raccolta degli stessi e il Comune di Sorano (info@comune.sorano.gr.it), nella persona del Sindaco *pro tempore*.

Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Lara Arcangeli in qualità di Funzionario dei Servizi Demografici e Ufficiale di stato civile, presso il quale sono conservati i dati (l.arcangeli@comune.sorano.gr.it).

Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Benedetta de Luca.

Per qualsiasi controversia davanti al Giudice ordinario è competente il Foro di Grosseto.

ALLEGATI:

- 1 Modello di istanza/manifestazione di interesse (*Allegato A*);
- 2 Schema di contratto di comodato d'uso gratuito (*Allegato B*);
- 3

Il Responsabile dei Servizi Demografici
Dott.ssa Lara Arcangeli